



Freiberufliche Mitarbeit

Freiberufliche Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d)

Nürnberg

Teilzeit - Vor Ort - Remote

Macht es Dir Freude, als verlässliche rechte Hand der Geschäftsführung den Überblick zu behalten und Projekte mit Herz und Verstand voranzutreiben? Liebst Du es, Struktur in komplexe Abläufe zu bringen und dabei stets einen klaren Kopf zu bewahren? Dann bist Du genau die Persönlichkeit, die wir suchen!

Dein Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- **Vertrauensvolle Unterstützung der Geschäftsführung:** Du sorgst dafür, dass der Geschäftsalltag reibungslos läuft, und übernimmst vielfältige organisatorische und administrative Aufgaben.
- **Projektmanagement:** Du koordinierst und steuerst Projekte mit einem klaren Blick fürs Wesentliche, immer im engen Austausch mit der Geschäftsführung.
- **Strukturierung von Arbeitsabläufen:** Deine strukturierte und organisierte Arbeitsweise hilft uns, effizient und zielgerichtet zu arbeiten.
- **Kommunikation:** Du bist das Bindeglied zwischen der Geschäftsführung und externen Partnern, stets mit einem offenen Ohr und einem feinen Gespür für individuelle Bedürfnisse.
- **Digitalisierung:** Du unterstützt uns dabei, digitale Tools optimal zu nutzen und weiterzuentwickeln.

Dein Profil:

- **Kaufmännische Ausbildung:** Du hast eine fundierte kaufmännische Ausbildung abgeschlossen und verfügst über mehrjährige Erfahrung als persönliche oder virtuelle Assistenz (m/w/d), ideal auf freiberuflicher Basis.
- **Projekterfahrung:** Du bringst Erfahrung in der Projektdurchführung mit.
- **Organisationstalent:** Du bist ein Meister der Strukturierung und behältst auch in stressigen Situationen den Überblick.
- **Einfühlungsvermögen:** Du verstehst es, mit unterschiedlichen Persönlichkeiten zusammenzuarbeiten und bist dabei immer flexibel und anpassungsfähig.
- **Technisches Verständnis:** Du hast eine Affinität zu digitalen Tools und arbeitest gerne in einem modernen, zukunftsorientierten Umfeld.
- **Langfristige Perspektive:** Du suchst eine Position, in der Du langfristig wachsen und Dich weiterentwickeln kannst.

Deine Perspektiven bei uns:

Freu Dich auf:

- **Direkte Zusammenarbeit mit der Geschäftsführung:** Du arbeitest eng mit der Führungsebene

zusammen und hast die Chance, aktiv an der Entwicklung des Unternehmens mitzuwirken.

- **Verantwortung und Gestaltungsfreiheit:** Wir bieten Dir die Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und umzusetzen.
- **Individuelle Weiterentwicklung:** Regelmäßige Weiterbildungen und die Möglichkeit zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung sind für uns selbstverständlich.
- **Attraktives Arbeitsumfeld:** Arbeite in einem modernen Büro im Herzen Nürnbergs und/oder remote, profitiere von flexiblen Arbeitszeiten in Teilzeit und einer wertschätzenden Unternehmenskultur.
- **Gemeinsame Erfolge feiern:** Wir legen Wert auf ein starkes Miteinander.

Über uns: Die ARINA GmbH steht für **systemische Personalberatung**. Neben der **passgenauen Vermittlung von Fach- und Führungskräften** derzeit vorwiegend in der Bau- und Immobilienwirtschaft umfasst unser Portfolio die **HR-Organisationsberatung**, das **systemische Coaching** und die **Supervision**. Wir begleiten unsere Kunden auf ihrem Weg zu nachhaltigem Erfolg, indem wir ihre Strukturen, Prozesse und Teams ganzheitlich betrachten und unterstützen. Unsere Leidenschaft ist es, individuelle Lösungen zu entwickeln, die den Unterschied machen – und wir suchen eine engagierte Persönlichkeit, die uns als freiberufliche Assistenz der Geschäftsführung (m/w/d) unterstützt und gemeinsam mit uns die Zukunft gestaltet.

Wenn Du Dich in dieser Beschreibung wiederfindest und Lust hast, gemeinsam mit uns die Zukunft zu gestalten, dann freuen wir uns auf **Deine Bewerbung inklusive Deines Human Design Profils** zu.

ARINA: Ganzheitliche Unterstützung für Jobsuchende - Personalvermittlung, Karriereplanung und Coaching

Als erfahrener Personalberater und Personalvermittler von Fach- und Führungskräften für die Bau- und Immobilienbranche begleiten wir Sie sowohl bei Ihrer Karriereplanung als auch im systemischen Coaching. Bei unserem ganzheitlichen Ansatz schauen wir auch auf Ihre berufliche Weiterentwicklung, sodass sie Ihren Bedürfnissen optimal entspricht. Mit ARINA als Partner erhalten Sie den Zugang zu unserem umfangreichen Netzwerk in der Bauwirtschaft und Immobilienbranche.

>

Haben Sie Fragen zum Stellenangebot?

Ihre Ansprechpartnerin Katharina Schumacher wird Ihnen gerne weiterhelfen

Katharina Schumacher

0911 366328-0

k.schumacher@arina.de